

국제대학원 부전공 제도 안내

GSIS Minor Track Guide

1. 내용

2020학년도 2학기부터 본교 국제대학원에 재학 중인 국제학과 및 한국학과 석사학위과정생, 박사학위과정생 및 통합과정생은 국제대학원 부전공 운영위원회의 허가를 얻어 소속 학과 혹은 타 학과 1개 전공을 부전공을 이수할 수 있음.

Introduction

Starting from fall 2020 semester, all Ewha GSIS current students in every program (Master's, PhD and Combined M-D) of both departments can take one concentration as minor from their own OR the other department.

2. 자격 (양 학과 동일)

가. 1학기 이상 정규 등록한(혹은 예정인) 국제대학원 재학생

나. 신청 직전학기까지의 누계 평점이 3.0 이상인 자

* 신입생의 경우, 입학 전 학위과정의 최종 누계 평점을 참고하여 부전공 운영위원회가 최종 결정함.

다. 본 소속 전공의 수료학점을 모두 이수한 후에는 부전공 신청 불가

Eligibilities (same in both departments)

A. All GSIS current students who enrolled(or expected to enroll) their first semester or more

B. CGPA: 3.0 or above

* For incoming students, the previous degree CGPA will be considered and their qualification will be discussed by the GSIS Minor Policy Administrative Committee.

C. Minor is not allowed if students already completed their coursework in their own majors

3. 필수취득학점

가. 국제학과: 신청한 부전공 교과목에서 총 12학점 이수

(3학점 - 필수 교과목¹⁾ + 9학점 - 기능선택 교과목)

나. 한국학과: 신청한 부전공 교과목에서 총 12학점 이수

다. 논문세미나(석사), 인턴십, 개별과제연구 교과목 학점 인정 불가

1) 국제통상: IS401, 국제경영: IS404, 개발협력: IS410, 국제관계: IS408, 자세한 내용은 별첨 참조.

Required Credits

- A. GDIS: Total 12 credits required from the selected minor
(3 credits - required course²⁾ + 9 credits - elective courses)
- B. GDKS: Total 12 credits required from the selected minor
- C. Thesis Seminar(Master' s) & Internships & Independent Study(개별과제연구) courses not approved as minor credits

4. 신청방법³⁾

- 가. 신청시기: **2025.3.28.(금) ~ 2025.4.4(금)**
- 나. 신청서류: 부전공 이수/변경/취소신청서 및 성적증명서 각 1부
- 다. 신청절차: 부전공 이수/변경/취소신청서 작성 → 소속 학과장 승인 → 국제대학원 행정실 내 각 학과 (국제학과/한국학과) 사무실로 제출 → 위원회 자격심사 → 결과발표(추후 안내)

Application⁴⁾

- A. Application Period: **2025.3.28.(Fri) ~ 2025.4.4.(Fri)**
- B. Required forms: Minor Application/Change/Cancellation Form and Transcript of Record
- C. Procedure: Fill out Minor Application/Change/Cancellation Form → Acquire Department Chair Approval → Submit to the Department Office(GDIS/GDKS) at the GSIS office → Committee Evaluation → Announcement(to be announced)

5. 변경방법

- 가. **부전공의 변경은 1회에 한하여 허용함.**(이미 부전공 이수학점을 채운 경우, 변경 불가)
- 나. 신청시기: 부전공 신청시기와 동일함.
- 다. 신청서류: 부전공 이수/변경/취소신청서, 공식 영문 성적증명서 1부
- 라. 신청절차: 부전공 이수/변경/취소신청서 작성 및 서류 제출 → 소속 학과장 승인 → 국제대학원 행정실 제출 → 위원회 자격심사 → 결과발표(신청시기 종료 후 1주일 내외)

Change

- A. **Change of Minor can only be allowed one time.**
(If the required credits of minor are already taken, change is not allowed.)
- B. Change Period: same as that of the application.
- C. Required forms: Minor Application/Change/Cancellation Form,
Official transcript (English version)

2) IT: IS401, IB: IS404, DC: IS410, IR: IS408, refer to the attached course list for more information.

3) 부전공 신청 및 선발 일정은 매학기 변경될 수 있음

4) Application and its schedule might change every semester.

D. Procedure: Fill out Minor Application/Change/Cancellation Form and necessary documents submission → Acquire Department Chair Approval → Submit to GSIS office → Committee Evaluation → Announcement(around 1 week after the application)

6. 취소방법

가. 신청시기: 수시접수(취소 후, 재신청 불가)

나. 신청서류: 부전공 이수/변경/취소신청서

다. 신청절차: 부전공 이수/변경/취소신청서 작성 → 소속 학과장 승인 → 국제대학원 행정실 제출

Cancellation

A. Cancellation Period: Upon request(Re-application is not allowed after cancellation.)

B. Required forms: Minor Application/Change/Cancellation Form

C. Procedure: Fill out Minor Application/Change/Cancellation Form → Acquire Department Chair Approval → Submit to GSIS office

7. 기타 유의사항

가. 과정을 수료할 경우, 졸업 시 학위기에 국제대학원 부전공 이수내역이 표기됨.

나. 부전공신청자는 부전공학점을 포함하여 본 소속학과 기준학점을 모두 이수하게 되는 학기부터 종합시험에 응시할 수 있음. 수료 전 재학 중에 전공 수료요건을 모두 충족하기로 예상되는 학기까지 부전공 이수요건을 모두 충족해야함.

다. 부전공을 이수하는 경우, 전공 수료학점 외에 부전공 이수학점을 추가로 이수하여야 수료를 인정한다.

*국제학과 졸업사정 시:

-석사: 졸업학점(41학점) 내 부전공 학점 포함 가능 (Breadth requirement 등)

-박사: 본 전공 졸업학점(36학점) + 부전공(12학점) 이수 필요

*한국학과 졸업사정 시:

-석사: 졸업학점(36학점) 내 부전공 학점 포함 가능

-박사(2023-1학기 이전 입학생): 졸업학점(36학점) 내 부전공 학점 포함 가능

-박사(2023-1학기 입학생부터 적용): 졸업학점(36학점) + 부전공(12학점) 이수 필요

Other regulations

A. After finishing the minor, the record of completion will be written on the diploma.

B. Students can apply for comprehensive exam only after fulfilling the required credits of their own major including minor required credits. All the required credits of minor need

to be fulfilled as current students before completing the coursework of your major.

C. If taking minors, completion of coursework can only be approved when the required credits of minor are fulfilled as well as the credits of majors.

*** In the process of Graduation Review (Dept. International Studies (GDIS)):**

-MIS: Credits for Minor can be counted as the credits required for graduation(41 credits)
(Within breadth requirement., etc.)

-PhD: Credits required for graduation(36 credits) + Credits for Minor(12 credits)

*** In the process of Graduation Review (Dept. Korean Studies (GDKS)):**

-MIS: Credits for Minor can be counted as the credits required for graduation(36 credits)

-PhD(Admitted before Spring 2023): Credits for Minor can be counted as the credits required for graduation(36 credits)

-PhD(Admitted in/after Spring 2023): Credits required for graduation(36 credits) + Credits for Minor(12 credits)

8. 대학원 학칙 내 부전공 관련 조항

제 24 조 (부전공) ① 각 대학원의 학생은 소속 학부 또는 학과 이외의 전공교과목을 부전공으로 이수할 수 있다. ② 부전공을 이수하는 경우, 제21조 제2항의 학점 외에 부전공 이수학점을 추가로 이수하여야 수료를 인정한다. (신설 2017.8.16.) ③ 부전공의 이수에 관한 사항은 총장이 따로 정한다.

Related articles in Ewha Graduate School regulations

Article 24 (Minor) ① Graduate students in each school can take courses in their own college or department as minor. ② If taking minors, completion of coursework can only be approved when the required credits of minor are all fulfilled as well as the credits of #21-2. ③ Relevant details can be decided by the president.

※ 별첨: 학과별 교과과정 목록 각 1부. 끝.