

이화여자대학교 국제대학원
2025학년도 2학기 파견 교환학생 선발공고(OSIPP)

학점 교류를 목적으로 하는 교환학생 프로그램에 국제대학원생을 다음과 같이 선발합니다.

1. 모집 내용

- 1) 교환교명: Osaka School of International Public Policy(OSIPP)
- 2) 파견기간: 2025학년도 2학기(OSIPP의 상세 학사일정은 첨부된 Information Sheet 참조)
- 3) 언어권: 영어권

2. 모집 대상

국제대학원 국제학과 및 한국학과 재학생/휴학생 중 아래 '6. 지원자격'을 모두 충족하는 자

3. 선발 일정

- 1) 지원서 제출기한: 2025. 4. 24.(목) ~ 5. 6.(화)
- 2) 제출처: 국제대학원행정실 이메일(gsis@ewha.ac.kr)로 추천서를 제외한 '4. 제출 서류' 일체 스캔본 제출(추후 원본 요청 예정)
- 3) 본원 선발 결과 발표 및 추가 제출 서류 안내: 2025. 5. 8.(목) 17:00(예정)

4. 제출 서류 (*표시 서류는 공지사항 내 첨부파일 서식 활용하여 제출)

- 1) Application form*
- 2) Study Plan*
- 3) 1 Official GSIS transcript (original hard copy, English version)
- 4) English Proficiency Exam Test Score
 - 어학 세부 기준: TOEFL-iBT 72 이상 또는 IELTS-Academic 6.0 이상
 - 기관토플 Institutional TOEFL(ITP) 및 토플 My Best Score 접수 불가
 - 2025-2학기 파견 교환학생 지원자는 2023.8.1. 이후 응시한 성적을 소지하여야 함
- 5) 1 Recommendation Letter from academic advisor (자유 서식)
 - 추천서는 지원자에게 절대 공개되어서는 안되며, 지도교수가 지원자의 학업능력을 평가하여 국제대학원 행정실 대표 이메일(gsis@ewha.ac.kr)로 직접 발송
 - (참고사항: 수신인/참조인에 지원자 포함 시 접수 불가)

5. 추가 제출 서류 (본원에서 선발된 후보자에 한하며, 추후 결과 발표 시 상세 안내 예정)

- 1) Financial resources Confirmation form*
- 2) Bank Statement
- 3) A photocopy of the passport to be used for travel

6. 지원 자격

- 1) 본교에서 최소 한 학기 이상을 이수한 자로서 정규 학기 이내인 자 (휴학생도 지원 가능하나 정규학기 중에만 교환파견 가능하며 파견 기간 중 본교에 정규등록 필수, 추가학기에는 파견불가)
- 2) 파견교의 정규 교과목 수강이 필수

- 3) 본원 재학기간 중 취득한 학업 성적의 총 평균평점이 3.5/4.3 이상인 자
- 4) 학칙에 의거 징계받은 사실이 없는 자
- 5) 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 6) 국제대학원 및 파견 예정 대학의 지정 요건을 갖춘 자
- 7) 교환기간 종료 후 최소 한 학기 이상 본교에 재학 가능한 자
- 8) 대학원생의 경우 지원 시 3학기 이하인 자 (교환학생 파견은 정규학기 중에만 가능하며, 초과 학기에는 파견 불가)
- 9) 기파견자 및 파견 예정자: 국제처 주관 일반교환 기 파견자도 지원 가능 (1년 이상 기 파견자는 지원 불가)
- 10) 교환교의 언어로 수업이 가능한 자
- 11) D-2 유학비자를 받은 외국인 유학생의 경우, 6개월을 초과하여 교환학생 파견시 출입국 사무소에 해당 사실을 신고하여야 하며 6개월 초과 연수 예정인 교환학생으로 신고가 된 외국인 유학생은 향후 한국으로 돌아올 때 D-2 비자를 재발급 받아야 함 (출입국관리 규정 참조)
- 12) 파견교에서 최종 입학 불허된 경우, 파견교에서 명시한 입학허가 기준에(평균평점, 어학능력, 교과목 선 수강 등) 부족하여 입학 불허되었다면 향후 같은 교환교에 재지원 불가

7. 교환학생 입학 허가

본원 교환학생 후보로 선발된 이후, 해당 교환교의 입학 허가 여부에 따라 최종 파견여부가 결정됨 (※ 입학허가 및 수강에 대한 결정권한은 파견교에 있음)

8. 학점 이전

귀국 후 학점이전을 위해 최소 한 학기 이상 등록해야 하며, 개인의 수료/졸업 요건을 고려하여 학점 이전 절차를 밟아야 함. 교환대학에서 취득한 학점은 소정의 절차를 거쳐 국제대학원 학점으로 인정 가능

- 1) 학점 이전 절차: 학점 이전 희망하는 경우, 지도교수 및 학과장과의 사전 상담을 통해 교환교 학기 개시 전 [GSIS 4-2] 서식 내 지도교수 및 학과장 승인 받기(날인 필수) → 파견학과와 상응하는 본원 학기 초 학과별 수강신청 서식 제출 기한(1학기: 3월 1일, 2학기: 9월 1일) 내 서식 제출(접수처: 각 학과 사무실) → 교환교 수강 → 학기말 성적표 도착 → 파견 보고서 제출(접수처: 국제대학원행정실) → 파견학과 학점이전과목 시스템 입력(약 2주일 소요)
- 2) 국내외 타 대학에서 취득할 수 있는 총 학점은 졸업에 필요한 학점의 1/2을 초과할 수 없음
- 3) 한 학기에 한 과목 이상 최대 12학점까지 학점이전 가능
- 4) 외국인 학생을 대상으로 하는 어학 수업은 1/2학점만 이전 가능
- 5) 교환교에서 취득한 교과목의 성적이 본교 성적등급과 일치하면 그대로 또는 S/U로 이전할지 선택 가능, 일치하지 않으면 S/U로만 이전 가능함
- 6) 교환대학 이전학점은 본원 취득학점에는 포함되나 평균평점 계산에는 미포함
- 7) 본원에서 이미 수강한 과목이나 수강 예정인 과목으로는 교환학점으로 인정받을 수 없음

9. 문의처: 국제대학원 행정실 gsis@ewha.ac.kr