세종학당 국외 파견 한국어 교원 선발 입사지원서

1. 인적 사항

_						
		수험번호	시스템 자동 부여			
지원분야 1지망	국가: 학당명:	지원분야 2지망	국가: 학당명:			
성 명						
현주소						
주민등록지 주소						
연락처	(본인휴대폰)	국적				
현국시	(비상연락처)	이메일				
	□ 장애대상	(등록번호)	(증빙)upload			
	□ 보훈대상	(보훈번호)	(증빙)upload			
가점항목	□ 기초생활수급자	(등록번호)	(증빙)upload			
	□ 북한이탈주민	(등록번호)	(증빙)upload			
	□ 다문화가족	(등록번호)	(증빙)upload			
병역사항	□ 필 □ 면제 □ 비대상					

2. 학력 사항

구분	졸업구분	계열	주간/야간
고등학교	졸업 / 졸업예정 / 중퇴 / 휴학 / 재학		

구분	학위구분 (전문학사, 학사)	입학구분 (입학,편입)	졸업구분	학과계열	전공	주/야간	성적 (/ 만점)
대학교							

구분	학위구분 (석사수료,석사 등)	졸업구분	학과계열	전공	주/야간	성적 (/ 만점)
대학원						

3. 교원 경력 및 기타 경력사항

- * 교원 경력사항과 기타 경력사항을 작성하시기 바랍니다.
- * 교원 경력사항을 우선 작성해 주시기 바랍니다.
- * 상세 강의 경력은 "경력 계산 양식 파일"에 작성해 주시기 바랍니다.
- * 작성하신 경력사항에 대한 증빙서류를 제출해 주시기 바랍니다.

구분	회사명	근무기간	부서	직급	담당업무
교원경력					

구분	회사명	근무기간	부서	직급	담당업무
기타경력					

4. 어학능력

[특별가점 기준 어학능력]

- * 접수 마감일 기준, 유효기간이 만료되지 않은 공인어학시험만 인정합니다.
- * 특별가점에 해당하는 어학성적 기준은 공고문의 [첨부3] 가산점 부여기준을 참고하시기 바랍니다.
- * 기입한 모든 어학성적에 대해 증빙할 수 있는 서류를 제출하시기 바랍니다.
- * 기타 파견국 공인 언어 시험 결과 제출시 위원회에서 판단할 수 있도록 한국어 번역본으로 제출해 주시기 바랍니다.

외국어명	응시일	시험명	점수	등록번호	증빙자료
					upload
					upload

[특별가점 기준 외 어학능력]

- * 특별 가점 기준 외 외국어 활용능력을 기재해주시기 바랍니다.
- * 기재하신 외국어 활용능력은 서류심사시 가점으로 반영되지 않습니다.
- * 각각의 활용 수준은 Authentic, Advanced, Intermediate, Basic, Beginner로 기재해주시기 바랍니다.

예) 외국어명 스와힐리어 / 회화수준 Advanced / 작문수준 Basic / 독해수준 Advanced

외국어명	회화수준	작문수준	독해수준

5. 자격사항

- * 특별가점에 해당하는 자격증 기준은 공고문의 [첨부3] 가산점 부여기준을 참고하시기 바랍니다.
- * 기입한 모든 자격증에 대해 증빙할 수 있는 서류를 제출해 주시기 바랍니다.

자격증명	발급기관	등록번호	취득일자

본인은 본 입사지원과 관련하여 허위사실 기재, 서류 기재 착오 및 증빙누락 등으로 인한 불이익은 본인이 감수하며, 시험의 무효, 합격 및 임용의 취소 처분에 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

지원	실날짜	:	
지 :	원 자	:	(인)

자기소개서

*	블라인드 채용에 따라 출신지역, 가족관계, 학교명 등을 직·간접적으로 유추할 수 있는 내용이 포함될 경우 불이익 이 있을 수 있으니 기재하지 않도록 주의하시기 바랍니다.
1.	우리 재단의 비전과 관련하여 어떤 부분에 기여하고 싶은지, 본인의 주요 직무역량 기반으로 작성하여 주십시오. (최대 500자 이내)
2.	한국어 교원으로서 필요한 한국어 지식을 습득하고 교원으로서 전문성을 향상시키기 위해 어떠한 노력을 했는지 경험과 사례를 중심으로 기술하여 주십시오. (최대 500자 이내)
3.	국외 파견 한국어교원으로서 교수 능력 외에 본인이 생각하는 가장 핵심적인 역량은 무엇이라고 생각하는지, 해당 역량이 왜 중요하며 어떻게 발현시킬지 기술하시오.(최대 500자 이내)
4.	본인과 다른 가치관과 의견, 문화적 배경을 가진 사람들과 협력하여 목표를 달성했던 경험에 관해 기술하시오. (최대 500자 이내)
5.	타인 또는 타 집단과의 갈등으로 인하여 불편을 겪었던 사례를 설명하고 이를 어떻게 해결하였는지 구체 적인 사례를 중심으로 기술하시오. (최대 500자 이내)
	·인은 본 자기소개서 작성과 관련하여 입사지원서에서 요구하지 않은 개인정보(학교명, 성별, 출신지 등)를 ·시할 수 있는 문구 작성, 허위 사실 기재 등으로 인한 불이익은 본인이 감수하며, 시험의 무효, 합격 및 임
	·의 취소 처분에 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다. 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.
	지원날짜: 지 원 자:

개인정보 수집 • 이용 동의서

[개인정보 수집·이용에 대한 동의]

수집하는 개인정보 항목	성명, 주소, 국적, 현주소, 주민등록지 주소, 핸드폰번호, 비상연락처, E-mail 주소, 학력사항, 경력 사항, 자격증사항, 병역 이행 여부, 자기소개서, 채용절차 중 생성되는 평가정보 등			
개인정보의 수집 및 이용목적	① 채용 절차의 진행 ② 경력·자격 등 확인(조회 및 검증), 채용심사, 채용 데이터관리, 채용 여부의 결정 ③ 민원처리, 분쟁해결, 법령상 의무이행 등 ④ 채용전형의 진행, 진행단계별 결과 등 채용정보 안내			
개인정보의 보유 및 이용기간	수집된 개인정보의 보유기간은 최종합격자 발표일부터 30일까지 이용될 것입니다. 단, 부정청탁에 의한 채용 점검, 남녀 평등 고용에 관한 확인을 위한 목적으로 채용절차의 공정화에 관한 법률 및 개인정보보호법, 남녀고용평등과 일, 가정 양립 지원에 관한 법률에 의거하여 최장 보관기간은 최종합격자 발표일로부터 3년까지 보관 예정입니다. 또한 최종합격자의 채용 서류 및 기재 정보는 입사일까지 보유이용될 것이며, 입사일 이후에는 보유에 관한 재동의에 따라 지체없이(5일 이내) 파기되거나 보유될 것입니다.			
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.				
개인정보	수집 및 이용에 동의함 □	개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 □		

[민감 정보 처리에 대한 동의]

수집하는 민감정보 항목	장애구분, 보훈구분, 기초생활수급 구분, 북한이탈주민 구분, 다문화가족 구분	
민감정보의 수집 및 이용목적	① 채용 절차의 진행 ② 경력·자격 등 확인(조회 및 검증), 채용심사, 채용 데이터관리, 채용 여부의 결정 ③ 민원처리, 분쟁해결, 법령상 의무이행 등 ④ 채용전형의 진행, 진행단계별 결과 등 채용정보 안내	
민감정보의 보유 및 이용기간	수집된 민감정보의 보유기간은 최종합격자 발표일부터 30일까지 이용될 것입니다. 단, 부정청탁에 의한 채용 점검, 남녀 평등 고용에 관한 확인을 위한 목적으로 채용절차의 공정화에 관한 법률 및 개인정보보호법, 남녀고용평등과 일, 가정 양립 지원에 관한 법률에 의거하여 최장 보관기간은 최종합격자 발표일로부터 3년까지 보관 예정입니다. 또한 최종합격자의 채용 서류 및 기재 정보는 입사일까지 보유이용될 것이며, 입사일 이후에는 보유에 관한 재동의에 따라 지체없이(5일 이내) 파기되거나 보유될 것입니다.	
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.		
민감정보 수집 및 이용에 동의함 🗆 민감정보 수집 및 이용		민감정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 🗆

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용 외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보를 변경하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정을 요구할 수 있음.

「개인정보보호법」등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의함.

년 월 일

지원자 : (서명)

세종학당재단 귀하